

ALLEGATO "B"	TABELLA DEI REQUISITI MINIMI PER LA CLASSIFICAZIONE DELLE "RESIDENZE TURISTICO ALBERGHIERE"			
	Descrizione dei requisiti	Livelli di Classifica (Stelle)		
		** (2)	*** (3)	**** (4)
1	PRESTAZIONE DI SERVIZI			
1.01	Servizi di ricevimento e di portineria			
1.01.1	assicurati 24/24 ore di cui 16 ore con un addetto in via esclusiva (6)			X
1.01.2	assicurati 24/24 ore di cui 16 ore con almeno un addetto (7)		X	
1.01.3	assicurati 12/24 ore con almeno un addetto, nelle restanti ore con addetto disponibile a chiamata (7)	X		
1.02	Servizio di notte			
1.02.1	addetto disponibile (7) (25)		X	X
1.02.2	addetto disponibile a chiamata nelle ore in cui non sono attivi i servizi di ricevimento e portineria (7)	X		
1.03	Servizio informazioni turistiche (8)			
1.03.1	assicurato nell'orario e con personale del ricevimento (7)		X	X
1.04	Servizio custodia valori (9)			
1.04.1	In cassette di sicurezza nei singoli appartamenti			X
1.04.2	In cassaforte della R.T.A.		X	X
1.06	Trasporto interno dei bagagli			
1.06.1	assicurato 8/24 ore a cura del personale, nelle altre ore a mezzo carrello a disposizione della clientela (10)			X
1.06.2	assicurato 4/24 ore a cura del personale, nelle altre ore a mezzo carrello a disposizione della clientela (10)		X	
1.06.3	a mezzo carrello a disposizione della clientela	X		
1.07	Servizio di bar nel locale/area ove è ubicato l'impianto			
1.07.1	assicurato 12/24 ore a cura del personale addetto (7)			X
1.09	Servizio di bar nei locali/aree comuni			
1.09.1	assicurato 8/24 ore a cura del personale addetto (7)			X
1.10	Divise per il personale (9)			
1.10.1	divise per il personale con targhette		X	X
1.11	Lingue estere correntemente parlate (11) (12)			
1.11.1	dal gestore o addetto 2 lingue tra cui l'inglese			X
1.11.2	dal gestore o addetto 1 lingue tra cui l'inglese		X	
1.11.3	dal gestore o addetto l'inglese	X		
1.11.4	dai capi servizio di ricevimento 2 lingue tra cui l'inglese			X
	Descrizione dei requisiti	** (2)	*** (3)	**** (4)
1.11.5	dai capi servizio di ricevimento la lingua inglese		X	
1.12	Servizio di centralino telefonico			
1.12.1	assicurato da addetto 24/24 ore		X	X
1.13	Cambio biancheria nelle unità abitative (salvo diversa richiesta cliente per la salvaguardia ambientale)			
	lenzuola e federe			
1.13.1	ad ogni cambio di cliente e almeno 2 volte alla settimana			X
1.13.2	ad ogni cambio cliente e almeno 1 volte alla settimana		X	
1.13.3	ad ogni cambio di cliente e ogni settimana.	X		
	Blancheria da bagno			
1.13.4	tutti i giorni			X
1.13.5	ad ogni cambio di cliente e almeno 3 volte alla settimana		X	

1.13.6	ad ogni cambio di cliente e almeno 2 volte alla settimana	X		
1.14	Lavatura e stiratura biancheria degli ospiti			
1.14.1	resa entro 24 ore escluso i festivi se consegnata prima delle ore 9			X
1.15	Pulizia negli appartamenti			
1.15.1	ad ogni cambio di cliente	X	X	X
1.15.2	giornaliera a richiesta del cliente	X	X	X
1.16	Riassetto negli appartamenti (13)			
1.16.1	almeno 3 volte alla settimana			X
1.16.2	almeno 2 volte alla settimana		X	
1.16.3	almeno 1 volta alla settimana	X		
2	DOTAZIONI, IMPIANTI E ATTREZZATURE			
2.01	Acqua corrente calda e fredda in tutti gli appartamenti	X	X	X
2.02	Locali bagno privati completi			
2.02.1	In tutti gli appartamenti	X	X	X
2.03	Locali bagno comuni completi			
2.03.1	almeno uno			X
2.04	Chiamata di allarme in tutti i servizi privati e comuni	X	X	X
2.05	Riscaldamento in caso di apertura dal 1/10 al 30/4 obbligatorio in tutto l'esercizio			
2.05.1	in tutto l'esercizio	X	X	X
2.06	Aria condizionata (l'obbligo non sussiste per gli esercizi posti ad una altezza s.l.m. > 500 metri) (14)			
2.06.1	in tutto l'esercizio e regolabile dal cliente negli appartamenti (27)			X
2.06.2	per le strutture esistenti localizzate in comuni costieri, nei locali comuni e nel 50 % degli appartamenti regolabile dal cliente (27)		X	
2.06.3	per le nuove strutture localizzate in comuni costieri, in tutto l'esercizio e regolabile dal cliente negli appartamenti		X	
2.07	Ascensore per i clienti (14)			
2.07.1	qualunque sia il numero dei piani			X
	Descrizione dei requisiti	** (2)	*** (3)	**** (4)
2.07.2	per le R.T.A. con locali oltre i primi due piani (escluso il pianterreno)	X	X	
2.08	Composizione degli appartamenti oltre al servizio di cucina ed al locale bagno.			
2.08.1	bilocali e/o trilocali in almeno il 60 % degli appartamenti			X
2.08.2	bilocali e/o trilocali in almeno il 30 % degli appartamenti		X	
2.08.3	bilocali e/o trilocali in meno del 30 % degli appartamenti	X		
2.08.4	per le strutture esistenti bilocali e/o trilocali e/o monolocali di cui all'articolo 9, comma 1, lettera a), in almeno il 70 % degli appartamenti		X	
2.08.5	per le strutture esistenti bilocali e/o trilocali e/o monolocali di cui all'articolo 9, comma 1, lettera a), in meno del 70 % degli appartamenti	X		
2.09	Dotazioni degli appartamenti (9)			
2.09.1	arredamento di base costituito da: letto con comodino o piano di appoggio per ogni posto letto, sedia per letto, tavolino, armadio, cestino, sgabello per bagagli (il tavolino e/o i comodini possono essere sostituiti da soluzioni equivalenti)	X	X	X
2.09.2	Specchio	X	X	X
2.09.3	lampada da comodino	X	X	X
2.09.4	ulteriore punto luce per leggere o scrivere		X	X

2.09.5	tavolo, sedie o panche	X	X	X
2.09.6	poltrone o divano per la zona soggiorno	X	X	X
2.10	Dotazioni per la cucina			
2.10.1	lavello e scolapiatti, fornelli con aspirazione, accendigas, cestino porta rifiuti, frigorifero	X	X	X
2.10.2	tovaglia, tovaglioli e canovacci da cucina – con cambio bisettimanale	X	X	X
2.10.3	lavastoviglie, fomo elettrico o a microonde, asse e ferro da stiro (16)		Almeno 1	Almeno 2
2.10.4	attrezzatura idonea alla preparazione ad alla consumazione dei pasti (17) (9)	X	X	X
2.10.5	dotazioni per la pulizia – scopa, paletta, spazzolone, straccio, secchio, stenditoio	X	X	X
2.10.6	confezione di detergente per la casa e per le stoviglie sia a mano che per lavastoviglie		X	X
2.11	Accessori nei bagni privati			
2.11.1	oggettistica e materiale d'uso per l'igiene della persona		X	X
2.11.2	bagno schiuma – shampoo – riserva sapone	X	X	X
2.11.3	telo da bagno (per persona)	X	X	X
2.11.4	Asciugamano e salvietta (per persona)	X	X	X
2.11.5	Specchio a lente (9)			X
2.11.6	cestino rifiuti – sacchetti igienici – sgabello	X	X	X
2.11.7	carta igienica e riserva	X	X	X
2.11.8	asciugacapelli		X	X
2.11.9	salvietta pulisci scarpe	X	X	X
2.12	Accessori bagni comuni			
	Descrizione dei requisiti	** (2)	*** (3)	**** (4)
2.12.1	carta igienica e riserva	X	X	X
2.12.2	Sapone	X	X	X
2.12.3	salviette o altro sistema alternativo	X	X	X
2.12.4	cestino per rifiuti	X	X	X
2.13	Televisione			
2.13.1	ricezione canali satellitari TV o equivalente in tutte le camere (16)			X
2.13.2	TV color in tutte le camere (19)	X	X	X
2.13.3	ad uso comune	X	X	X
2.14	Chiamata del personale			
2.14.1	Chiamata telefonica diretta		X	X
2.14.2	Con citofono o campanello	X		
2.15	Telefono nelle unità abitative, abilitato alla chiamata esterna diretta (16)(20)			
2.15.1	nel 100% degli appartamenti		X	X
2.16	Connessioni informatiche			
2.16.1	connessione internet negli appartamenti (16) (18)			X
2.16.2	internet point (16)		X	X
2.16.3	indirizzo di posta elettronica	X	X	X
2.17	Linee telefoniche esterne (20)			
2.17.1	una linea telefonica con apparecchio per uso comune	X	X	
2.18	Servizio fax a disposizione della clientela (9)	X	X	X
2.19	Aree/sale di uso comune			
2.19.1	area/sala per uso comune	X		
2.19.2	aree/sala di uso comune con superficie complessiva, esclusa l'eventuale sala ristorante, non inferiore a metri quadrati 2 per ognuno dei primi venti posti letto effettivi, metri quadrati 0,5 per ognuno degli ulteriori posti letto effettivi fino al quarantesimo, metri quadrati 0.25 per ogni posto letto effettivo oltre il quarantesimo		X	
2.19.3	come 2.19.2, maggiorata del 10%			X

2.20	Bar			
2.20.1	banco bar posto in sala/area comune (21) (22)			X
2.21	Servizi igienici locali comuni (15)			
2.21.1	almeno uno per sesso			X
2.21.2	almeno uno (26)	X	X	
2.22	Sale riunioni			X
2.23	Dotazioni di contenitori per la raccolta differenziata	X	X	X
3	CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA			
3.01	Accessibilità per diversamente abili, si applicano le norme contenute nella legge 9 gennaio 1989 n. 13 e nel Decreto Ministeriale 14 giugno 1989 n. 236	X	X	X
3.02	Posti di parcheggio, nell'esercizio o nelle adiacenze, senza limitazioni di tempo e in percentuale del numero delle appartamenti			

	Descrizione dei requisiti	** (2)	*** (3)	**** (4)
3.02.1	per le nuove strutture realizzate in nuovi volumi pari al 100% degli appartamenti (23)	X	X	X
	per le nuove strutture realizzate in volumi esistenti (24)			
3.02.2	pari al 50% degli appartamenti			X
3.02.3	pari al 10% degli appartamenti		X	
	per le strutture esistenti (24)			
3.02.4	pari al 20% degli appartamenti			X
3.02.5	pari al 10% degli appartamenti		X	

4	Dotazioni e servizi complementari (15)	
	Le strutture classificate a 4 stelle devono totalizzare un punteggio pari ad almeno:	40
		PUNTI
4.01	<input type="checkbox"/> 50% degli appartamenti insonorizzati (certificazione tecnica);	10
4.02	<input type="checkbox"/> 50 % degli appartamenti per non fumatori;	8
4.03	<input type="checkbox"/> 30% degli appartamenti dotate di balconi e terrazzi;	10
4.04	<input type="checkbox"/> terrazze elioterapiche;	10
4.05	<input type="checkbox"/> affaccio diretto sul mare;	8
4.06	<input type="checkbox"/> giardino/aree verdi in misura pari a 3,5 metri quadrati ad appartamento e comunque non inferiore a 75 metri quadrati;	12
4.07	<input type="checkbox"/> spiaggia privata;	15
4.08	<input type="checkbox"/> roof garden/terrazza panoramica;	12
4.09	<input type="checkbox"/> piscina (coperta - scoperta);	15
4.10	<input type="checkbox"/> sauna;	8
4.11	<input type="checkbox"/> vasca idromassaggio in locale ad uso comune;	8
4.12	<input type="checkbox"/> sala con attrezzi da palestra di almeno 15 metri quadrati;	10
4.13	<input type="checkbox"/> sala/area gioco per bambini di almeno 15 metri quadrati;	8
4.14	<input type="checkbox"/> impianto sportivo (tennis, calcio, calcetto, pallavolo, beach volley, pallacanestro, minigolf, impianto polivalente);	15
4.15	<input type="checkbox"/> sala riunioni almeno 20 posti;	10

4.16	<input type="checkbox"/>	centro benessere;	20
4.17	<input type="checkbox"/>	sala congressi;	20
4.18	<input type="checkbox"/>	rivendita interna (giornali, riviste, pellicole per uso fotografico e di registrazione audiovisiva, cartoline e francobolli);	5
4	Dotazioni e servizi complementari (15)		
4.19	<input type="checkbox"/>	punto espositivo e promozionale di prodotti artigianali, agricoli, floreali ed enogastronomici;	5
4.20	<input type="checkbox"/>	utilizzo di sistemi booking on line;	8
4.21	<input type="checkbox"/>	asciugamani spiaggia/piscina;	5

NOTE:

- (2) obbligatorio per il livello due stelle.
- (3) obbligatorio per il livello tre stelle.
- (4) obbligatorio per il livello quattro stelle.
- (6) Per personale addetto in via esclusiva si intende la persona o le persone addette esclusivamente ad un determinato servizio.
- (7) Per addetto si intende la persona addetta prevalentemente, ma non esclusivamente, ad un determinato servizio.
- (8) Il personale della reception deve potere fornire le informazioni relative all'ambito territoriale di riferimento, anche con l'ausilio di documentazione da rendere disponibile o mediante supporti informatici. Le informazioni base che la reception deve avere sono le seguenti:
- possedere una mappa della città, per indicare al cliente o visitatore l'ubicazione della struttura alberghiera e la destinazione richiesta;
 - conoscere i punti di interesse turistico più importanti delle zone limitrofe alla struttura alberghiera, essere in possesso del relativo materiale informativo;
 - conoscere in profondità il sistema di trasporto pubblico, le sue connessioni e gli orari agglomerati del servizio.
- (9) Per le strutture esistenti alla data di entrata in vigore del presente Regolamento, è previsto l'adeguamento a tale requisito entro 14 mesi da tale data.
- (10) Nel caso di servizio assicurato senza specifiche, il servizio si intende garantito mediante una o più persone impiegate contemporaneamente in più servizi.
- (11) E' richiesta una conoscenza professionale della lingua, non necessariamente documentata con titolo di studio.
- (12) La conoscenza delle lingue può essere garantita da più addetti che svolgono contemporaneamente il servizio. Qualora il servizio sia svolto da un unico addetto lo stesso dovrà conoscere le lingue richieste.
- (13) Per riassetto si intende la pulizia superficiale dell'appartamento con esclusione della zona cottura e dei relativi accessori, reso nell'orario stabilito dal gestore.
- (14) Sono ammesse deroghe in caso di dimostrata impossibilità tecnica connessa agli elementi strutturali, impiantistici ed architettonici ovvero impedimenti di natura urbanistico edilizia o condominiale. Tali situazioni devono essere comprovate da perizia tecnica asseverata.
- (15) Per le strutture esistenti alla data in vigore del presente Regolamento è previsto l'adeguamento a tale requisito entro 30 mesi da tale data.
- (16) Per le strutture esistenti alla data di entrata in vigore del presente Regolamento, tale requisito deve essere adeguato entro 18 mesi da tale data.
- (17) Per persona: 2 coltelli, 2 forchette, 1 cucchiaino, 1 cucchiaio, 2 piatti piani ed 1 piatto fondo, 1 bicchiere (+ almeno 1 di riserva), 1 tazza, 1 tazzina e piattino.
Per appartamento: 1 batteria da cucina (comprensiva di padella antiaderente e pentolino per il latte), 2 coltelli da cucina, 1 zuccheriera, 1 caffettiera, 1 scolapasta, 1 mestolo, 1 insalatiera, 1 piatto da portata, 1 grattugia, 1 apribottiglie/cavatappi, 1 tagliere.
- (18) Sono ammesse deroghe a tale requisito nel caso di immobili con caratteristiche strutturali tali da impedire l'installazione dell'impianto. Tali situazioni devono essere comprovate da perizia tecnica asseverata. In tali casi le strutture dovranno essere dotate di un numero adeguato di Internet Key da rendere disponibili per i clienti. Sono ammesse inoltre deroghe per le strutture localizzate in aree servite da connessioni aventi caratteristiche inferiori a quelle ADSL.
- (19) Per le strutture 4 e 5 stelle TV a schermo piatto dimensione minima di 19". Per le strutture esistenti alla data di entrata in vigore del presente Regolamento, l'adeguamento per tali dotazioni è da effettuare entro 30 mesi da tale data.
- (20) Nelle strutture ricettive non fornite da rete telefonica fissa, tale requisito è garantito mediante utenza telefonica mobile e da dotazione di telefoni cellulari nei diversi appartamenti/locali della struttura.
- (21) Il banco bar si caratterizza per la presenza di dotazioni quali: macchina da caffè, lavello, frigo, acqua corrente, lavastoviglie, ecc.

- (22) Per le strutture esistenti alla data di entrata in vigore del presente Regolamento è previsto l'adeguamento a tale requisito entro 24 mesi da tale data. Sono ammesse deroghe nei casi di comprovata impossibilità a reperire aree da destinare a tale scopo.
- (23) Con riferimento al comma 8, dell'articolo 19, della l.r. 16/08.
- (24) Per le strutture esistenti alla data di entrata in vigore del presente Regolamento, tale requisito deve essere adeguato entro 30 mesi da tale data, attraverso: posti auto di proprietà della struttura, convenzioni con autorimesse esterne. I posti auto devono essere comunque localizzati ad una distanza massima pedonale di metri 300. Nel caso di distanza superiore, deve essere garantito, gratuitamente, un servizio di trasporto clienti. Sono ammesse deroghe per le strutture localizzate nei centri storici per carenze di spazi destinati o da destinare a tale scopo a fronte di dichiarazione del Comune.
- (25) Per le strutture classificate 3 stelle aventi una capacità ricettiva non superiore a 40 posti letto si applica il requisito di cui al punto 1.02.02.
- (26) Per le strutture ricettive aventi non più di 40 posti letto qualora per tale dotazione sia dimostrata, con relazione tecnica asseverata, l'oggettiva impossibilità di realizzazione la stessa può coincidere con un bagno comune a servizio degli appartamenti, purchè posto allo stesso piano o in zona di agevole fruizione.
- (27) Per le strutture esistenti alla data di entrata in vigore del presente Regolamento è previsto l'adeguamento a tale requisito entro il 31 dicembre 2013.